

# S u m a r i o

Recolección de la información. Fuentes de recolección de información: Primaria y Secundaria. La observación y el interrogatorio. Características de cada una. Procedimientos para recolectar información según su frecuencia: Encuesta Registro y Censo. Características . Formulario. Estructura. Elementos fundamentales a tener en cuenta en su confección . Papel del enfermero en la recolección de la información. Errores más comunes en la recogida de información.

# E t a p a s

1. **Planificación** de la Investigación.
2. **Recolección** de la información.
3. **Elaboración** de los datos recogidos.
4. **Análisis e interpretación** de la información

## Recolección de la información

- La recolección de **datos** es un momento importante en el desarrollo de una investigación.
- Se trata de reducir de modo intencionado y sistemático, por medio de nuestros sentidos o de instrumentos mediadores, la realidad natural y compleja a una representación o modelo que nos resulte cómodo y fácil de tratar.

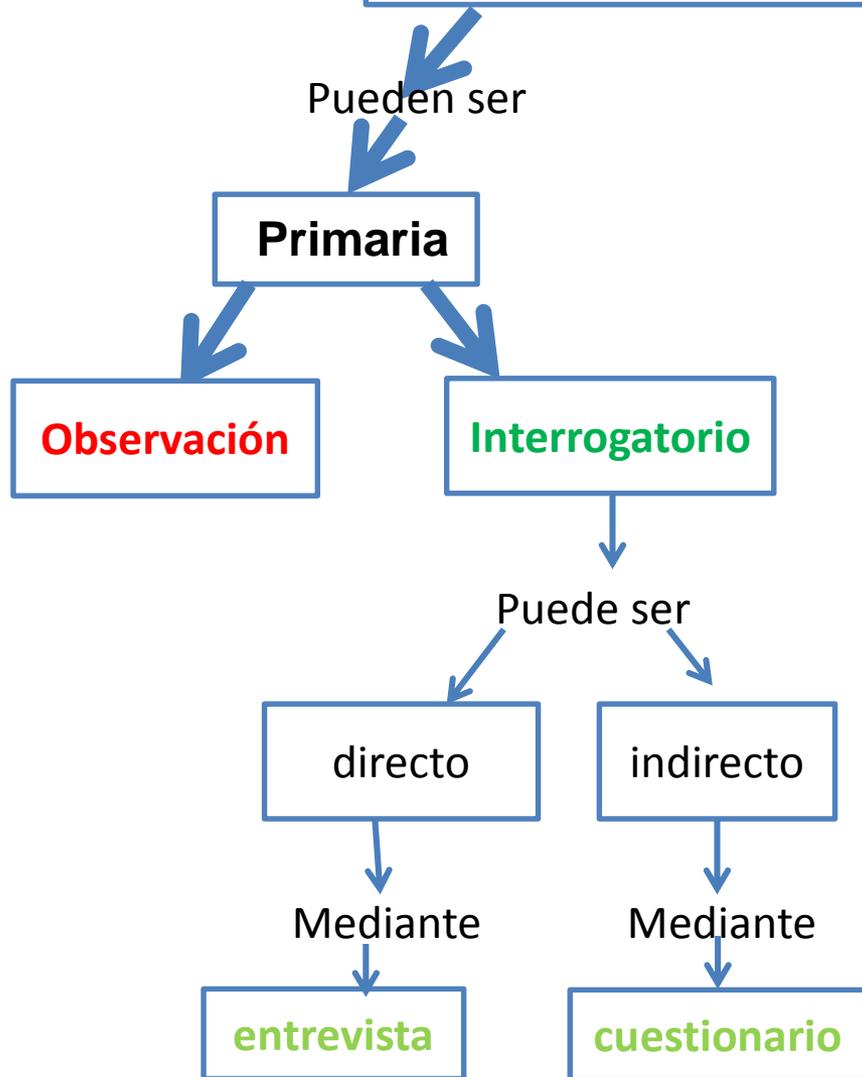
# Situación

En la sala de observación del cuerpo de guardia se encuentra ingresado el paciente RMC con una herida.

¿Cómo puede obtener información el enfermero (a) para detectar bordes enrojecidos, con pus, entre otras características?

¿Y si desea saber tratamiento anterior, si ha tenido fiebre?

# Fuentes de recolección según fuente



## Secundaria

- Los datos son recolectados de la información recogida previamente por otros en Fuentes primarias, es decir, media un instrumento de tránsito del cual se toma dicho dato. Ejemplo: Historias clínicas

## Características

- Procedimiento clásico de obtención de datos en la investigación científica.
- Exige entrenamiento del observador.
- No recomendable para estudios en grandes masas humanas.
- No puede ser utilizada para recoger datos sobre hechos pasados, predicciones futuras o manifestaciones subjetivas.

## Características

- Idóneo cuando la observación no es efectiva.
- Tiene la desventaja que apela a la buena memoria y buena intensidad del interrogado.
- Las preguntas deben ser claras, breves, que no sugieran respuestas, y sin ambigüedades.

# Procedimientos para recolectar información.

Según el alcance y la frecuencia de la recogida de la información se definen tres métodos:

**Encuestas:** Estructurada según criterio previo de sistematización, con alcance restringido a un sector de la población.

**Censos.** Proceso de recolectar, completar y publicar datos demográficos, económicos y sociales pertenecientes a un tiempo específico, de todas las personas de un territorio.

**Registros.** Método de recogida de la información continua y sistemática sobre un aspecto específico.

<b>Aspectos</b>	<b>Encuesta</b>	<b>Censo</b>	<b>Registro</b>
<b>Frecuencia de Recolección</b>	Ocasional	Periódico	Continuo
<b>Cobertura</b>	Parcial	Universal	Universal
<b>Temporalidad</b>	Transversal	Transversal	Longitudinal
<b>Propósito</b>	Específico	General	Específico

## Documento en el que se recoge la información.

- Recogen dos clases de datos:
  - Administrativos o de identificación (Nombre, edad, sexo, residencia)
  - Específicos sobre el tema en estudio.
- Es recomendable que sea revisado y validado por expertos antes de su aplicación.
- Es importante el orden en que se formulen las preguntas y cuidar la estructura gramatical para no crear ambigüedades o sugerencias en las preguntas para una posible respuesta.

## **Ejemplo de formulario.**

- Se está efectuado un estudio acerca de la ingestión de café y su relación con algunas enfermedades.
- La elección de las variables y la forma de la respuesta dependerá de los objetivos que persiga la investigación.
- Los datos administrativos podrían ser:

- 1) Nombre \_\_\_\_\_ 2) Consultorio \_\_\_\_\_  
3) Sexo \_\_\_\_ 4) Edad \_\_\_\_\_ 5) Raza \_\_\_\_\_  
6) Nivel de escolaridad \_\_\_\_\_

ó

- 1) Nombre \_\_\_\_\_ 2) Consultorio \_\_\_\_\_  
3) Sexo: Fem \_\_\_\_ 4) Edad 15-19 \_\_\_\_ 5) Raza B \_\_\_\_  
Masc \_\_\_\_ 20-54 \_\_\_\_ N \_\_\_\_  
| 55-64 \_\_\_\_ M \_\_\_\_  
65 y más \_\_\_\_  
6) Nivel de escolaridad: No \_\_\_\_  
(grados terminados) Primaria \_\_\_\_  
Secundaria \_\_\_\_  
Nivel medio \_\_\_\_  
Universitario \_\_\_\_

Entre los datos del estudio

- 7) Toma café \_\_\_\_\_ 8) Desde cuándo \_\_\_\_\_  
9) Cuantas tazas al día \_\_\_\_\_  
10) En qué momentos \_\_\_\_\_

## En la recolección

- La intervención adecuada del enfermero en el acopio de la información del paciente, que se puede iniciar en la consulta con una correcta y sistemática descripción de su enfermedad actual, constituye la base fundamental de los registros médicos.
- De su labor de registro consciente, fidedigno, oportuno y con letra legible, entre otros aspectos, depende la veracidad de los datos y evitar los subregistros.

## Pueden estar asociados:

- ◆ **Al sujeto** (el elemento que realiza la recogida de la información),
- ◆ **Al objeto** (la información) y
- ◆ **Al método de recogida empleado.**

¿Quiénes estarían en la investigación ¿Se podrá o será efectivo trabajar con todos los pacientes?

- **Población:** Conjunto de individuos (personas, objetos, animales) que portan información sobre el fenómeno que se estudia.
- **Muestra:** Es una parte de la población.

- 1) Nombre \_\_\_\_\_ 2) Consultorio \_\_\_\_\_  
3) Sexo \_\_\_\_ 4) Edad \_\_\_\_\_ 5) Raza \_\_\_\_\_  
6) Nivel de escolaridad \_\_\_\_\_

ó

- 1) Nombre \_\_\_\_\_ 2) Consultorio \_\_\_\_\_  
3) Sexo: Fem \_\_\_\_ 4) Edad 15-19 \_\_\_\_ 5) Raza B \_\_\_\_  
Masc \_\_\_\_ 20-54 \_\_\_\_ N \_\_\_\_  
| 55-64 \_\_\_\_ M \_\_\_\_  
65 y más \_\_\_\_  
6) Nivel de escolaridad: No \_\_\_\_  
(grados terminados) Primaria \_\_\_\_  
Secundaria \_\_\_\_  
Nivel medio \_\_\_\_  
Universitario \_\_\_\_

Entre los datos del estudio

- 7) Toma café \_\_\_\_\_ 8) Desde cuándo \_\_\_\_\_  
9) Cuantas tazas al día \_\_\_\_\_  
10) En qué momentos \_\_\_\_\_

# Resumen

