

1. Enlace las partes de un libro según corresponda.

A	B
a) Pliego	____ Folio de un libro o folleto.
b) Hoja	____ Parte de una hoja de papel doblada 16 ó 32 veces en los Impresos.
c) Anverso	____ Parte posterior de una hoja escrita
d) Página	____ Cada una de las dos caras de que consta una hoja de papel.

2. Las fuentes de información documentales se clasifican en primarias y secundarias.

1. Folletos _____.
 2. Patentes _____.
 3. Manuscritos _____.
 4. Base de Datos _____.
 5. Fichas catalográficas _____.
3. ¿Por qué se clasifican los documentos en primarios y secundarios?
 4. ¿Qué son las monografías?
 5. Mencione dos características de los libros.
 6. ¿Qué son las publicaciones periódicas?
 7. Mencione algunos ejemplos de estas fuentes de información documentales
 8. Diga algunas de las características de las revistas electrónicas.
 9. ¿Qué es una fuente documental secundaria? Ponga ejemplos.
 10. ¿Por qué son importantes los artículos de revisión? Argumente.