

Sumario del epígrafe 3.1 (Préstamo y sala de lectura) del Tema 3.
Servicios de Información.

3.1.1 Sala de Lectura

3.1.1.1 Definición del servicio

3.1.1.2 Resultado final del servicio

3.1.1.3 Etapas fundamentales para la preparación y realización del servicio.

3.1.1.3.1 Atención al usuario

3.1.1.3.2 Orientación para la búsqueda

3.1.1.3.3 Análisis y precisión de la solicitud

3.1.1.3.3.1 La boleta de solicitud

3.1.1.3.4 Búsqueda y localización del documento.

3.1.1.3.4.1 Ubicación de préstamo del documento en el fondo (fantasma)

3.1.1.3.5 Entrega del documento

3.1.1.3.6 Devolución del documento y reintegro al fondo documental.

3.1.2 Préstamo Externo de documentos (Préstamo Circulante)

3.1.2.1 Definición del servicio

3.1.2.2 Resultado final del servicio

3.1.2.3 Etapas fundamentales para la preparación y realización del servicio.

3.1.2.3.1 Análisis de la solicitud

3.1.2.3.2 Búsqueda y localización del documento.

3.1.2.3.2.1 Ubicación de préstamo del documento en el fondo (fantasma)

3.1.2.3.3 Entrega del documento

3.1.2.3.4 Devolución del documento y reintegro al fondo documental.

3.1.3 Servicio de Préstamo Interbibliotecario.

3.1.3.1 Definición del servicio

3.1.3.2 Resultado final del servicio

3.1.3.3 Etapas fundamentales para la preparación y realización del servicio en Ciencias de la Salud

3.1.3.3.1 El proyecto Scad (Servicio Cooperativo de Acceso al Documento)

3.1.3.3.1.1 Sobre SCAD

3.1.3.3.1.1.1 Uso de SeCiMed

3.1.3.3.1.2 Uso del proyecto SCAD a nivel nacional

3.1.4 Servicio de Referencia

3.1.4.1 Definición del servicio

3.1.4.1.1.1 Servicio de referencia directa

3.1.4.1.1.2 Servicio de referencia indirecta

3.1.4.1.1.2.1 Selección

3.1.4.1.1.2.2 Organización

3.1.4.1.1.2.3 Evaluación

3.1.4.1.1.3 El proceso de referencia

3.1.4.1.1.3.1 Principios básicos

3.1.4.1.1.3.2 Tareas a realizar por un referencista

3.1.4.1.1.3.3 Funciones de un referencista

3.1.4.1.1.3.4 Aspectos a evaluar en una entrevista de referencia

3.1.4.1.1.3.5 Clasificación de las preguntas de referencia

3.1.4.1.1.4 La Referencia Virtual

3.1.4.1.1.4.1 Asíncrona

3.1.4.1.1.4.2 Sincrona

3.1.4.1.1.4.3 Biblioteca Médica Nacional como sitio de referencia.

3.1.4.1.1.4.3.1 Fuentes de referencia

3.1.4.1.1.4.3.2 Mapa de enlaces

3.1.4.1.1.4.3.3 Sugerencias del referencista

3.1.4.1.2 Sala de referencia

3.1.4.1.2.1 Fuentes documentales de referencia

3.1.4.1.2.1.1 Las obras de referencia

3.1.4.1.2.1.1.1 Enciclopedias

3.1.4.1.2.1.1.2 Diccionarios

3.1.4.1.2.1.1.3 Manuales

3.1.4.1.2.1.1.4 Repertorios geográficos

3.1.4.1.2.1.1.5 Repertorios biográficos

3.1.4.1.2.1.1.6 Anuarios

3.1.4.1.2.1.1.7 Almanagues

3.1.4.1.2.1.2 Bases de dato bibliográficas y catálogos de bibliotecas

3.1.4.1.2.1.3 Bibliografías

3.1.4.1.3 Preparación y entrega de información factográfica

3.1.4.2 Resultado final del servicio

3.1.4.3 Etapas fundamentales para la preparación y realización del servicio en Ciencias de la Salud

3.1.5 Servicio de extensión bibliotecaria

3.1.5.1 Definición del servicio

3.1.5.2 Resultado final del servicio

3.1.5.3 Etapas fundamentales para la preparación y realización del servicio