(ElDOI,si se tiene,sino comenzar esta líneacon la Sección) (10 ptos**blancas**Der.) Número de DOI

(Próx. Linea) (A/b 10 ptos**blancas**Der.) Sección

(1 espacio de línea)

**Título Original**(A/b **neg**14 ptosCent.)

(Próx. Linea) Traducción del título (A/b **blancas**14 ptosCent.)

(1 espacio de línea)

Autores1\*https://orcid.org/0000-0000-0000-0000 (A/b **blancas** Izq.) (cada autorirá en una línea independiente)

(1 espacio de línea)

1Afiliaciones (A/b **blancas** Izq.)(cada una en una línea independiente)

(1 espacio de línea)

\*Autor para la correspondencia. (email)(A/b **blancas** Izq.)

(1 espacio de línea)

Palabra **RESUMEN** (A neg Izq.)

(Próx. Línea) Texto del Resumen. (Si es un Resumen estructurado las secciones van seguida de dos puntos (A/b **neg**)y su texto(en **blancas**). Cada sección en una línea independiente).

(Próx. Línea) **Palabras clave**. A/b en negrita (La palabra (Palabras clave) va seguida de dos puntos y seguido. La relación de las Palabras clave (en **blancas**),estás van separadas por punto y coma y en tamaño normal).

(1 espacio de línea)

Palabra**ABSTRACT**(traducción)(A neg Izq.)

(Próx. Línea) Texto del Resumen (traducción)

(Próx. Línea) **Keywords**(traducción)

(2 espacios de línea)

Historial del trabajo. (A/b **blancas**Izq.) (Cada fecha en una línea independiente dondela información irá en el siguiente orden(día, mes y año)yseparadas por barra. Ej. 28/03/2017).

(2 espacios de línea)

**Introducción**(A**neg** 16 ptos. Cent.)

(Próx. Línea) Texto.(1)Las citas acotadas deben ir voladas y entre paréntesis.(12 Ptos. Just.)

La distancia entre un párrafo y otro solo será con un (enter) al terminar este.

(2 espacios de línea)

**Métodos**(A**neg** 16 ptos. Cent.)

**Subsección**(A/b**neg** 14 ptos. Cent.)

**Subsección de subsección**(A/b**neg** 13 ptos. Cent.)

(Próx. Línea) Texto. Cuando en el texto tenemos una relación:

(1 espacio de línea)

1. Texto.
2. Texto.

(1 espacio de línea)

Texto.Si nos mencionan una tabla o un cuadro.(La palabra irá escrita normal, pero si es citada irá entre paréntesis (tabla).

(1 espacio de línea)

**Tabla 1**- Título. (Palabra Tabla + enumeración enA/b **neg**. 11 ptos. + Cent.Texto del título (en **blancas**))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Encabezado** (9 ptos **neg**.) | **Encabezado** | **Encabezado**  |
| Texto(9 ptos.**blancas**) | Texto | Texto |

Nota al pie. (8 ptos**blancas** Cent.)

(Próx. Linea) Fuente. (8 ptos**blancas** Cent.)

(1 espacio de línea)

Texto.Nos mencionan unafigura, ecuación o fórmula.(Enel casodelamención de una figura,lapalabrafigura irá escrita normal; pero siescitada,esta iráentreparéntesis y abreviada (Fig.).

(1 espacio de línea)

(Próx. Línea) **Fig. 1** – Título. (Palabra Figura abreviada+ enumeración enA/b **neg**. 11 ptos+ Cent.Texto del título en**blancas**)

(1 espacio de línea)

Texto. Ejemplo de ecuación y fórmula.

(1 espacio de línea)



(1 espacio de línea)

(Próx. Línea) Causa x: Definición.(Se mantiene en la misma tipografia del texto)

(1 espacio de línea)

Texto.a Si en este se quiere hacer un llamado para una nota aclaratoria(este va en superíndice, pero **NO** entre paréntesis).

(2 espacio de línea)

**Agradecimientos** (A/b **neg** 12 ptos. Cent.)

(Próx. Línea) Texto.(12 Ptos. Just.)

(2 espacios de línea)

**Referencias**(A**neg** 16 ptos. Cent.)

1. Las citas irán enumeradas manualmente, **NO pueden** estar ordenadas por **lista numérica**.(12 Ptos. En los casos de citas electrónicas la información de la fecha de consulta del url irá en el siguiente orden (día, mes y año)y separadas por barra. Ej. 28/03/2017).

(2 espacio de línea)

**Anexos**(A/b **neg** 12 ptos. Cent.)

Cuerpo del Anexo. (12 Ptos. Just.)

(2 espacios de línea)

**Conflicto de interes**(A/b **neg** 12 ptos. Cent.)

(Próx. Línea) Texto. (12 Ptos. Just.)

(1 espacio de línea)

**Contribucionesde los autores**(A/b **neg** 12 ptos. Cent.)

(Próx. Línea) Texto. (12 Ptos. Just.)

(1 espacio de línea)

**Financiación**(A/b **neg** 12 ptos. Cent.)

(Próx. Línea) Texto. (12 Ptos. Just.)

(3 espacios de línea)

aNotas aclaratorias del texto,estas estarán ubicadas al final del trabajo.(A/b **blancas**10 Ptos. Just.)

**Observaciones:**

* No se puede utilizar shift+enter o retorno duro.
* No puede haber quiebras en los títulos.
* Las tablas complejas o con celdas combinadas deben ser trabajadas como imágenes.

Última versión: 10/08/2019