




Vancouver



Área Metodológica de la Red de Biblioteca Médicas.
Mayabeque



El estilo de los Requisitos de Uniformidad para Manuscritos Enviados a Revistas Biomédicas más conocido como estilo **Vancouver**, es un conjunto de pautas para la publicación de manuscritos en el ámbito de las Ciencias de la Salud entre las que se incluyen las **normas** dedicadas a la forma de realizar las referencias.

- ▶ El estilo Vancouver fue desarrollado por el [International Committee of Medical Journal Editors](#) (ICMJE) y se utiliza principalmente en el mundo de la medicina.
- ▶ En vez de utilizar un sistema autor-fecha, el estilo Vancouver trabaja en base a un **sistema numérico**.
- ▶ En el texto, la fuente se indica utilizando un número, en tanto que la información relativa a la

- En el texto, la fuente se indica utilizando un número, en tanto que la información relativa a la fuente se enumera detalladamente en la lista de referencia.

Citas

Es la mención a un texto, idea o frase ajena y que identifica la fuente de la que hemos extraído la información

Referencias bibliográficas

Descripción normativa de los datos identificativos del documento citado

Elementos principales de una referencia bibliográfica

Libros

Ejemplo de un libro con un Autor, estilo Vancouver.



Artículos de revista

Medrano MJ, Cerrato E, Boix R, Delgado-Rodríguez M. Factores de riesgo cardiovascular en la población española: metaanálisis de estudios transversales. Med Clin (Barc). 2005;124(16):606-12

Apellido N(ombre). Título del artículo: subtítulo. Abreviatura internacional de la revista. Año;Volumen(Número):Página inicial-final del artículo

Referencias Bibliográficas

Las **referencias bibliográficas** contienen los datos de identificación de las obras citadas en un texto. Estas pueden ir al final de cada página, aunque generalmente se colocan al final del documento.

Las referencias reconocen la contribución y dan crédito a los escritores de quienes se han tomado prestadas palabras e ideas.



De este modo, se respetan los derechos de propiedad intelectual de ese investigador.

Por otro lado, al enumerar las fuentes utilizadas para obtener la información se demuestra que se ha realizado una investigación adecuada.

Además, la lista de referencias bibliográficas permite al lector rastrear las fuentes utilizadas.

Consejos sobre referencias bibliográficas

- ▶ Las referencias deben enumerarse consecutivamente según el orden en que se mencionen por primera vez en el texto.
- ▶ Se recomienda que se utilicen números arábigos en superíndice y sin paréntesis .
- ▶ Se incluyen sólo aquellas referencias consultadas directamente por el investigador, no se deben hacer citas de cita (o segundas fuentes).
- ▶ Se deben consultar los documentos completos; debe evitarse citar resúmenes. Si por un motivo muy justificado se cita un resumen, se debe especificar, poniéndolo entre corchetes después del título [Resumen] [Abstract].
- ▶ Los documentos que se citen deben ser actuales, salvo por motivos históricos o si no encontrásemos referencias actualizadas.
- ▶ Los títulos de las revistas deben abreviarse según el estilo que utiliza la *National Library of Medicine* (NLM). Puede consultarse el *Journals Database* de *PubMed*.

Características principales de las referencias bibliográficas

► 1 - Deben ser precisas

Las referencias bibliográficas deben ser exactas por razones de claridad e integridad académica.

Si se tergiversan los datos, como el nombre del autor, título de la revista o el volumen, hará que la fuente sea difícil de encontrar para los lectores.

Además, un texto con referencias incorrectas corre el riesgo de difundir hechos y referencias erróneos. Esto puede ser perjudicial tanto para el escritor como para el autor al que se hace referencia.

Por lo tanto, se recomienda verificar dos veces todas las referencias para asegurarse de que la información se reproduzca correctamente.

2- Deben seguir un mismo formato

Existen varios formatos de referencias. En general, una referencia bibliográfica puede incluir el nombre del autor, la fecha de publicación, la ubicación de la compañía editora y el título de la obra.

No obstante, cada estilo establece la información necesaria y su orden específico, así como la puntuación y otros detalles de formato.

Con frecuencia, el estilo depende de la disciplina académica involucrada. Así, en las áreas de educación y psicología prefieren el estilo APA, en humanidades usan el MLA, en negocios el estilo Chicago y en Ciencias de la Salud el estilo Vancouver.

Lo importante es no mezclar formatos en un mismo texto.

3- Deben contener los datos de las fuentes citadas

Independientemente del estilo utilizado, las referencias bibliográficas generalmente contienen ciertas piezas de información claves.

En el caso de los libros o revistas, estas llevan nombre del autor, título de la publicación o artículo, fecha y lugar de publicación y casa editorial.

Además, si es una revista o enciclopedia lleva el número de volumen y de páginas. Para sitios web, los datos son: nombre del autor o editor, título y dirección del sitio web, y la fecha de acceso.

4- Deben presentarse en un orden determinado

La lista de referencias se organiza dependiendo del estilo de referencia utilizado. Por ejemplo, las referencias de estilo Harvard se presentan de manera alfabética tomando en cuenta el apellido del autor.

Otros formatos (entre ellos el estilo Vancouver) utilizan referencias de estilo numérico. Es decir, se enumeran y luego se colocan en el orden en el que aparecen en el trabajo.

5. Nivel de envejecimiento (obsolescencia)

Deben de estar en el rango de 75 al 80% de los últimos cinco años

Bibliografía

- Samples of Formatted References for Authors of Journal Articles. April 2018. Disponible en: https://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html
- Manual de Redacción. 2da ed. 2011.
- Bibliografía Biomédica. 2008. Disponible en: http://www.bvs.sld.cu/libros_texto/bibliografia_biomedica/completo.pdf