1er Semestre

**Semana: 4.**

**Clases:** 9 y 10

**Tiempo**: 100min.

**Carrera:** Prótesis 1er año.

**Asignatura**: Metodología De La Investigación

**FOE: Cp.**

**Tema 3**: La Revisión Bibliográfica en la Investigación Científica

**Objetivo**: Desarrollar habilidades en el trabajo con las fuentes de información científico técnica para su aplicación en la confección de la revisión bibliográfica final.

**Sumario**: 3.1- Fuentes de información. Conceptos. Tipos y Clasificación.

3.2- Bibliografías biomédicas. Conceptos necesarios en la redacción científica. Tipos de Citas.

**INTRODUCCIÓN**

* Controlar las condiciones del local.
* Pase de lista.
* Hacer referencia a algún tema de actualidad política.

##### DESARROLLO

Fuentes de información

Se denominan fuentes de información a diversos tipos de documentos que contienen datos útiles para satisfacer una demanda de información o conocimiento. Conocer, distinguir y seleccionar las fuentes de información adecuadas para el trabajo que se está realizando es parte del proceso de investigación.

Las fuentes de información no son más que las evidencias o bien soportes de los cuales emanan la información, guardan los mismos vital importancia, por el hecho de que estos constituyen un material de referencia necesario para la búsqueda de conocimiento, de modo tal que los mismos deben ser conservados para el progreso cognoscitivo, como se entenderá este obedece a la producción constante de información y conocimientos que contribuyen al avance de la sociedad.

Las fuentes de información se clasifican de acuerdo a su soporte, por el nivel informativo, por el nivel de especialización, por el formato en que se presenta la información.

**Tipos fuentes**

* Fuentes para la búsqueda directa de la información.
* Fuentes para la localización e identificación del documento.

Clasificación

**Las fuentes primarias** contienen información nueva y original, resultado de un trabajo intelectual.

Son documentos primarios: libros, revistas científicas y de entretenimiento, periódicos, diarios, documentos oficiales de instituciones públicas, informes técnicos y de investigación de instituciones públicas o privadas, patentes, normas técnicas. Las fuentes secundarias contienen información organizada, elaborada, producto de análisis, extracción o reorganización que refiere a documentos primarios originales. Son fuentes secundarias: enciclopedias, antologías, directorios, libros o artículos que interpretan otros trabajos o investigaciones.

**Fuentes de información secundaria**

Catálogos: Listas de descripciones bibliográficas con los datos de su localización. Bibliografías: Listas de descripciones bibliográficas que permiten buscar, e identificar un conjunto de publicaciones sobre un tema, un autor, un lugar, etc. Se presentan ordenadas por alguno de los elementos de la descripción. No informan sobre su localización.

Boletines de sumarios: Recopilación de sumarios iniciales de revistas. Revistas de resúmenes: Presentan junto a la descripción bibliográfica el resumen del contenido de un documento con comentario crítico. Índices de citas: Son índices de autores con sus trabajos publicados, bajo cada uno de los cuales aparece el conjunto de artículos en que han sido citados. Permite localizar autores que han tratado las mismas materias (Social, Science, Citation Index).

Índices de impacto: Proporcionan, por un análisis bibliométrico, las revistas más citadas en un área de conocimiento (Journal Citation Report).

**Las fuentes terciarias** Se ubican en el nivel terciario las tipificadas de repertorios de fuentes primarias y secundarias y cuyo ejemplo más evidente son las "bibliografías de bibliografía" o los repertorios de obras de consulta y referencia. Son aquellas fuentes que contienen información de las secundarias. Son fuentes que no están muy tratadas aún en su conceptualización y naturaleza.

Bibliografías biomédicas

Se convierte en un agente eficaz de orientación y ocupa una importante posición en la ciencia, cultura y economía de una nación. Constituye un medio para agrupar, registrar y clasificar el contenido de los materiales publicados y no publicados.

La redacción científica

Tiene como fin fundamental informar con claridad, cómo se llevó a cabo una investigación y cuáles fueron sus resultados. No se trata de redacción literaria. La preparación del artículo científico requiere tres condiciones principales:

1. Saber utilizar el idioma.-

Las oraciones deben ser claras y no muy largas, para que los

Párrafos muestren claridad y continuidad de un tema a otro. Emplear bien la puntuación permite redactar un texto sencillo y fácil de entender.

2. Organizarse para la redacción y preocuparse de la revisión del texto en preparación.-La redacción debe considerarse parte del trabajo y cumplir un cronograma para comenzar y terminar de escribir. No debe dejarse para última hora. No puede escribirse bien un artículo científico a última hora, ni contra el reloj; tampoco de una sola vez; se necesita constante revisión para correcciones o aclaraciones que el propio autor va a encontrar necesarias.

3. Compenetrarse en los tres principios fundamentales de la redacción científica:

3.1 Precisión: utilizar las palabras estrictamente necesarias para expresar, sin dejar dudas, en lo que queremos comunicar.

3.2 Claridad: el texto se puede leer y entender sin dificultad. El lenguaje debe ser sencillo, con oraciones bien construidas y en cada párrafo mantener un orden lógico.

3.3 Brevedad:(a) incluir solamente información pertinente al contenido del artículo; y (b) referir esa información en el menor número posible de palabras.

Faltas comunes en la Redacción Científica

1. Sintaxis descuidada.

2. Concordancia.

3. Pronombres ambiguos.

4. Puntuación deficiente.

5. Faltas ortográficas.

6. Redundancia.

7. Verbosidad.

8. Vocabulario rebuscado.

9. Longitud de oraciones y párrafos.

10. Abreviaturas.

11. Redondeo de cifras.

12. Negación doble.

13. Excesivas citas bibliográficas.

14. Escudarse excesivamente.

15. Anglicismos.

16. Lenguaje informal.

**Qué es una cita**

Una cita es una forma abreviada de referencia inserta entre paréntesis en el texto y que se complementa con la referencia al final del capítulo o al final de todo el texto (UNE-ISO 690:2013). Una referencia es un conjunto de datos bibliográficos que permiten la identificación de un documento.

**Tipos de cita**

1**. Citas destacadas** (CD): son citas textuales que por su extensión

(más de 40 palabras según la APA) no hacen parte de la sintaxis del texto (no están integradas). Pueden presentarse entrecomilladas, en cursiva o en bloque según el sistema de citación utilizado. En el caso de la APA.

**Ejemplo:**

Las evaluaciones de artículos han conformado un auténtico género oculto que paulatinamente las nuevas políticas editoriales de transparencia y visibilidad, de algunas revistas, están sacando a la luz pública. Algunas de las razones las expone Sánchez (2009, p.89) en la siguiente reflexión.

**2. Citas integradas** (CI): son citas textuales (directas) cortas que no interrumpen el texto. Van entrecomillas y hacen parte de la sintaxis del texto (están articuladas al discurso).

Ejemplo: La aproximación retórica juega un papel importante en la evaluación de la escritura y posterior divulgación académica. Para Charles Bazerman, quien ha indagado sobre la escritura del artículo científico, “la retórica es fundamentalmente un estudio práctico que ofrece a las personas gran control sobre su actividad simbólica” (1988, p.6).

3. Citas de parafraseo (CP): denominadas también como semi-integradas, son citas de enunciados cortos mediante los cuales se atribuyen ideas y conceptos a otros investigadores. Estas citas no van entrecomillas y hacen parte de la sintaxis del texto (están articuladas al discurso).

Ejemplo:

Según Venegas (2005, en línea), el artículo publicado en revistas es un producto variable y complejo, que es el resultado de versiones previas, las cuales se construyen mediante la interacción del autor con los asesores, los coautores, los colegas, los evaluadores y los editores.

4. Citas de apoyo (CA): también se denominan citas no integradas. En estricto sentido no se trata de citas, sino de referencias a otros autores con el fin de apoyar una idea o dar a entender que quien escribe conoce el estado de su disciplina.

**CONCLUSIONES:**

Se realizarán preguntas de control, sobre el tema tratado.

**ESTUDIO INDEPENDIENTE**

Explique los requisitos de uniformidad para manuscritos enviados a revistas biomédicas. Normas Vancouver.

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA.**

1. ArtilesBisbal, L, Otero Iglesias, J, Barrios Osuna, I. Metodología de la Investigación para las Ciencias de la Salud. Ecimed: La Habana; 2009

2. Bayarre Vea H, Oliva Pérez M, HorsfordSaing R, Ranero Aparicio V, Coutin Marie G, Díaz Llanes G. La Investigación en APS. Tema 3. En: Libro de Texto de Metodología de la Investigación en APS. ISCMH-ENSAP: La Habana; 2004.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

https://www.ucn.edu.co/institucion/sala-prensa/noticias/Documents/2012/4-tipos-de-citas.pdf

• Farell Vázquez, G; Egaña Morales E y Fernández Gutiérrez, F: Investigación Científica y Nuevas Tecnologías. Editorial Científico-Técnica, La Habana, 2003.

• Camel V. Fayad. Estadísticas Médicas y de Salud Pública. Editorial Pueblo y Educación primera reimpresión, 1985.

• Núñez Jover J. La ciencia y la tecnología como procesos sociales. Lo que la educación científica no debería olvidar. Félix Varela: La Habana; 1999.

• Jiménez R. Metodología de la Investigación. Elementos básicos para la investigación clínica. ECIMED: La Habana; 1998.

• Díaz Llanes G. Los Paradigmas de la Investigación Científica. ENSAP: La Habana; 2002

• Day RA. Cómo escribir y publicar trabajos científicos. Publicación Científica 526 OPS: Washington DC; 1994.