

Clasificación de las fuentes

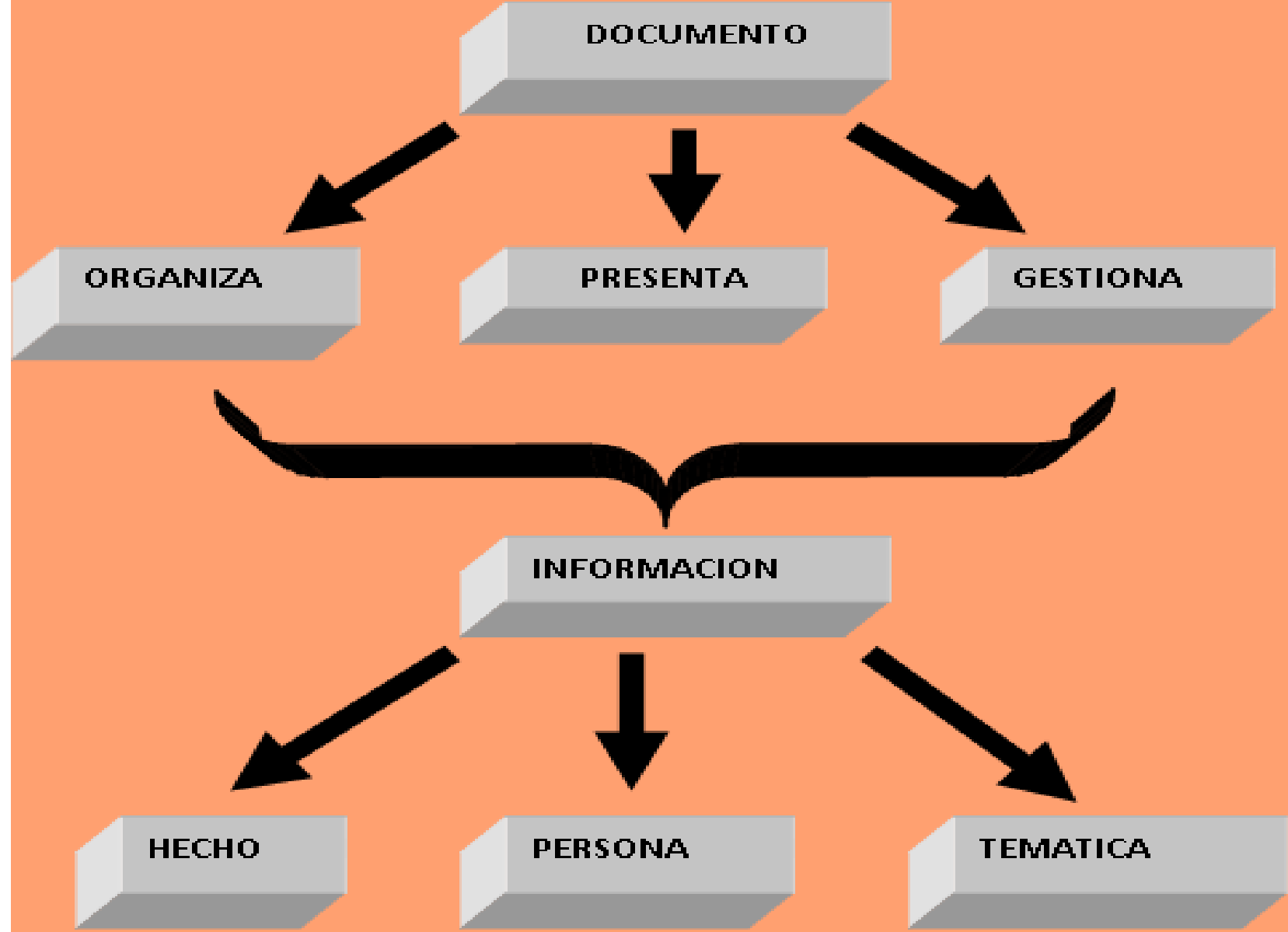
MsC. Ileana Armenteros Vera

ily@infomed.sld.cu

Centro Nacional de Información de
Ciencias Médicas

Conceptos generales para entender que es una Fuente de información.

Un **DOCUMENTO** es el testimonio material de un hecho o acto realizado en el ejercicio de sus funciones por instituciones o personas físicas, jurídicas, públicas o privadas, registrado en una unidad de información en cualquier tipo de soporte (papel, cintas, discos magnéticos, películas, fotografías, páginas WEB, etcétera) en lengua natural o convencional. Es el testimonio de una actividad humana fijada en un soporte.



Conceptos generales para entender que es una Fuente de información.

Se entiende por **DOCUMENTO CIENTÍFICO**, todo objeto material que contenga algún conocimiento científico, a fin de transmitirlo en el tiempo y el espacio y que sea de uso práctico y social. En él se almacenan las experiencias acumuladas por generaciones anteriores, las que a su vez, constituyen un punto de partida para descubrir nuevos conocimientos en función y beneficio de las generaciones actuales y futuras.

Conceptos generales para entender que es una Fuente de información.

INFORMACIÓN: Es un conjunto organizado de datos procesados, que constituyen un mensaje que cambia el estado de conocimiento del sujeto o sistema que recibe dicho mensaje. Desde el punto de vista de la teoría general de sistemas cualquier señal o input capaz de cambiar el estado de un sistema constituye un pedazo de **INFORMACIÓN**.

La **INFORMACIÓN** se puede describir como un mensaje, normalmente bajo la forma de un documento o algún tipo de comunicación audible o visible. Como cualquier mensaje, tiene un emisor y un receptor. La **INFORMACIÓN** es capaz de cambiar la forma en que el receptor percibe algo, es capaz de impactar sobre sus juicios de valor y comportamientos.

INFORMACIÓN

```
graph LR; A[INFORMACIÓN] --- B[Valoraciones]; A --- C[Datos]; A --- D[Indicadores]; A --- E[Conocimientos];
```

Valoraciones

Datos

Indicadores

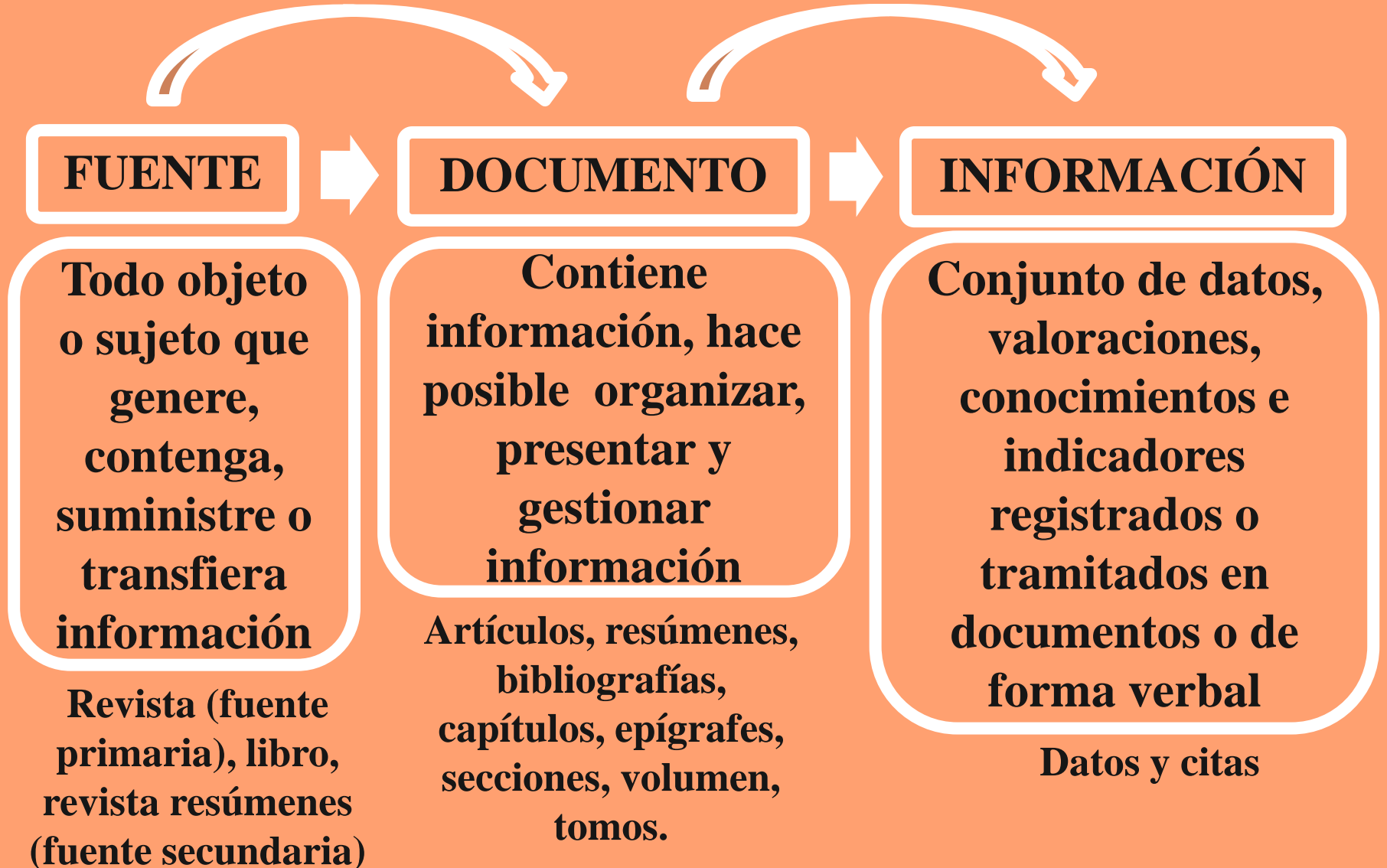
Conocimientos

Conceptos generales para entender que es una Fuente de información.

INFORMACIÓN CIENTÍFICA: Es la información lógica, obtenida en el proceso del conocimiento que refleja las leyes del mundo objetivo y es utilizada en la práctica histórico-social.

FUENTE DE INFORMACIÓN: Todo objeto o sujeto que genere, contenga, suministre o transfiera información/conocimiento.

Relación Fuente-Documento- Información



**Diferentes Clasificaciones
de Fuentes de
Información que se han
dado**

Por el carácter de la información contenida en el portador material.

- Fuentes primarias
- Fuentes secundarias

- Fuentes primarias (Las **fuentes primarias** contienen información nueva y original, resultado de un trabajo intelectual)
- Fuentes secundarias (Una **fuentes secundaria** es normalmente un comentario o análisis de una **fuentes primaria**)

Por la forma de representación y registro físico de la información en el portador material

- Fuentes de información textual
- Fuentes de información gráfica
- Fuentes de información sonora
- Fuentes de información audiovisual
- Fuentes de información electrónica digital

- **Fuentes de información textual** (es aquella cuyo contenido es completa o predominantemente texto)
- **Fuentes de información gráfica** (es aquella cuyo contenido es completa o predominantemente texto)
- **Fuentes de información sonora** (es aquella que combina el suministro o transferencia de la información que contiene a través de imágenes y sonidos)

- **Fuente de información audiovisual** (documento científico que participa de las mismas notas de información y de fuente informativa y se integra igualmente en el proceso informativo documental: emisor (documentalista audiovisual), canal o medio de transmisión (soporte audiovisual), mensaje (documento audiovisual), receptor o usuario del mensaje (del documento audiovisual))
- **Fuentes de información electrónica digital** (Son los variados recursos disponibles en internet para la investigación y documentación, generalmente conocidos como bases de datos)

**Por la forma
convencional de
reproducción**

- Fuentes publicadas
- Fuentes no publicadas

- **Fuentes publicadas** (Textos que presentan por primera vez hallazgos científicos o históricos o que ofrecen por primera vez una interpretación teórica de estos hallazgos, incrementando o reestructurando los conocimientos sobre un saber)
- **Fuentes no publicadas** (son aquellas que no han sido sometidas a ningún proceso editorial. Los documentos no publicados o inéditos son aquellos documentos primarios, manuscritos o en cualquier formato electrónico que por razones diversas no se han presentado en forma de publicación)

De acuerdo con el nivel informativo o contenido

- Fuentes de información primarias
- Fuentes de información secundarias
- Fuentes de información terciarias

- **Fuentes de información primarias** (contienen información nueva y original, resultado de un trabajo intelectual)
- **Fuentes de información secundarias** (contienen información organizada, elaborada, producto de análisis, extracción o reorganización que refiere a documentos primarios originales)
- **Fuentes de información terciarias** (es una selección y compilación de fuentes primarias y secundarias. Mientras la distinción entre fuente primaria y fuente secundaria es esencial en historiografía, la distinción entre estas fuentes de evidencia y las fuentes terciarias es más superficial)

De acuerdo con la relación fuente, documento e información.

- Fuentes que generan fuentes.
- Fuentes que contienen otras fuentes.
- Fuentes que suministran o transfieren otras fuentes

Una institución de información contiene distintas fuentes documentales que integran sus fondos.

Las revistas contienen artículos y los artículos contienen referencias bibliográficas.

Los libros contienen capítulos.

En una multimedia, se pueden encontrar imágenes, sonidos, videos, texto.

Las páginas WEB de Internet, contienen enlaces a otras páginas, sitios, recursos y archivos de distintos tipos, especialmente hipertextos (html)

Los investigadores son fuentes personales de información que generan artículos científicos, ponencias de congresos, tesis, y otros documentos, independientemente del formato en que estén, y que sean publicados o no.

Las instituciones (centros de investigaciones, universidades, etc.) generan patentes.

Fuentes que contienen otras fuentes

Fuentes que generan fuentes

Clasificación general de las fuentes

Fuentes que suministran o transfieren otras fuentes

Redes de comunicación por satélites

Los investigadores suministran o transfieren información a través de canales informales y formales de la comunicación científica (correo electrónico, Chat, Forum, Eventos y congresos, etc.)

Redes de computadoras.
Centros de distribución de documentos

Emisoras radiales

Esquema de clasificación de las fuentes de información que se muestra a continuación fue propuesto por los autores Andrés Cruz Paz y Víctor Manuel García-Suárez

- Fuentes documentales
- Fuentes No documentales

**FUENTES
DOCUMENTALES**



**PRIMARIAS
SECUNDARIAS**

**FUENTES NO
DOCUMENTALES**



**INSTITUCIONALES
PERSONALES
IMPERSONALES**

FUENTES NO DOCUMENTALES



INSTITUCIONALES

PERSONALES

IMPERSONALES



**Universidades/Sociedades Científicas y Culturales/
Museos/ Archivos (Históricos, de Hospitales, etcétera)/
Bibliotecas y otras organizaciones de información/
Organismos internacionales/ Organizaciones no
gubernamentales/ Hospitales/ Bancos/ Centros de
referencia**



**Investigadores/ Científicos/
Catedráticos/ Maestros y
artesanos/ Técnicos/ Gerentes**



**Equipos (médicos, diagnósticos,
terapéuticos, etcétera.)/ Sustancias del
medio (reactivos químicos, agua,
metales)/ Elementos de la flora y la
fauna**



Fuentes no documentales Institucionales

Se clasifican en:

- Comerciales
- Educativas
- Gubernamentales u Oficiales
- Profesionales y de Investigación



Fuentes no documentales Personales

- Brindan información cuando la requerida no está disponible en la literatura.
- Aconsejan, advierten sobre algo cuando así se requiera.
- Ofrecen una opinión experta en determinado tópico.
- Dan una respuesta y una comunicación inmediata



Fuentes no documentales Impersonales

Son aquellas que en su estructura o composición orgánica generan, contienen o transfieren información utilizable en la naturaleza y en la práctica social. Estas fuentes son también relevantes. ¿Cuánta información atesoran las viejas pirámides de Egipto o las de América Central y México, los jeroglíficos, las ruinas mayas, incas o aztecas?

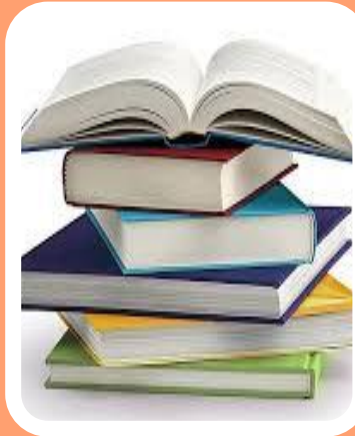
FUENTES DOCUMENTALES



PRIMARIAS
SECUNDARIAS

Fuentes Documentales

PRIMARIAS



PUBLICADAS

**Libros y folletos/ Publicaciones Seriadas/
Revistas Científicas/ Literatura técnico
comercial/ Normas técnicas/ Patentes/
Publicaciones electrónicas/ Música impresa/
Grabaciones/ Manuales**



NO PUBLICADAS

**Manuscritos/ Historias clínicas/ Tesis y
disertaciones/ Investigaciones científicas/
Obras de artes plásticas/ Traducciones**

FUENTES DOCUMENTALES SECUNDARIAS



PUBLICADAS

Literatura de consulta y referencia/Revistas referativas o de resúmenes/Indices Bibliográficos/Reseñas científicas/Libros de resúmenes de eventos y congresos/Catálogos impreso



NO PUBLICADAS

**Modelos de búsqueda (boletas)
Catálogos, ficheros**

Las que más se deben usar



Libros y folletos: Se considera el principal tipo de documento científico, pues desempeña una importante función en el desarrollo de la ciencia y la tecnología, y es un medio muy útil en la educación, la enseñanza y la cultura de las nuevas generaciones de científicos y técnicos. Su función es eminentemente académica.



Publicaciones seriadas: Las revistas científicas aventajan a los libros en el sentido de que se publican con mayor celeridad. Sin embargo, contienen menos generalizaciones y, por consiguiente, pierden rápidamente su actualidad. Es por ello que aunque no son relevantes para los conceptos si lo son para la actualización de la ciencia.

Las que más se deben usar



Normas técnicas: Es un documento aprobado por un organismo reconocido que establece especificaciones **técnicas** basadas en los resultados de la experiencia y del desarrollo tecnológico, que hay que cumplir en determinados productos, procesos o servicios.



Patentes: Una **patente** es un derecho exclusivo que se concede sobre una invención. Una invención puede ser un producto —como un compuesto químico— o un proceso —por **ejemplo**, un proceso para producir un compuesto químico específico—. De hecho, muchos productos comprenden varias invenciones.

Las que más se deben usar



Manuales: Un **manual** es un libro o folleto en el cual se recogen los aspectos básicos, esenciales de una materia. Así, los **manuales** nos permiten comprender mejor el funcionamiento de algo, o acceder, de manera ordenada y concisa, al conocimiento algún tema o materia.



Manuscritos: La publicación de un **manuscrito** es el resultado lógico de cualquier proyecto de investigación: permite compartir información con la comunidad **científica**, proporciona satisfacción personal y facilita la progresión profesional.

Las que más se deben usar



Historias clínicas: La **historia clínica** es el conjunto de documentos y registros informáticos **que contiene** de forma clara y concisa los datos, valoraciones e informaciones generadas en cada uno de los procesos asistenciales a que se somete a un paciente y en los que se recoge su estado de salud, su evolución **clínica** y la atención recibida.

15º Simposio Internacional de Tesis y Dise
UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS AI

Proyecto de Mejora:
educir el alto porcentaje de tes
zadas por metodología Cyber
la UPC

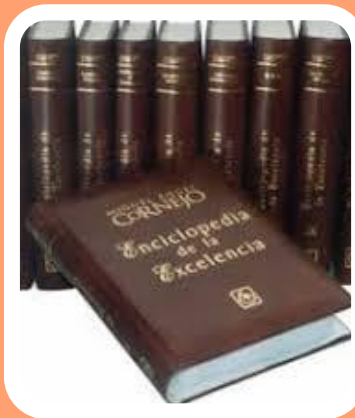
Lic. Isabel Ariana
isabel.ariana@upc.edu.pe
Lic. Silvia Lizarme
silvia.lizarme@upc.edu.pe

Tesis y disertaciones: Una **tesis** es una conclusión, proposición, opinión o teoría que se mantiene con razonamientos. Una **tesis** es también un trabajo de carácter científico, habitualmente para obtener el título de doctor en una universidad.

Las que más se deben usar



Bases de datos Bibliográficas: Las **Bases de Datos Bibliográficas** son recopilaciones de publicaciones de contenido **científico-técnico**, como artículos de revistas, libros, tesis, congresos, etc, de contenido temático, que tienen como objetivo reunir toda la producción bibliográfica posible sobre un área de conocimiento.



Enciclopedias: Las enciclopedias sirven como herramienta **para** las investigaciones documentales, **para** la enseñanza y el aprendizaje en múltiples áreas. Una **enciclopedia** es un registro del conocimiento de la humanidad en el formato de escritos compendiados con información de las diversas ramas de dicho conocimiento.